Na temelju članka 107. stavka 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.,90/11., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20.) i članka 37. Statuta Srednje škole kneza Branimira Benkovac , Školski odbor Srednje škole kneza Branimira Benkovac , na sjednici održanoj 5. listopada 2021. godine donio je

P R A V I L N I K O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O NAČINU I POSTUPKU ZAPOŠLJAVANJA U SREDNJOJ ŠKOLI KNEZA BRANIMIRA BENKOVAC

Članak 1.

U cijelom tekstu Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Srednjoj školi kneza Branimira Benkovac KLASA: 012-01/19-01/02 URBROJ: 2198-1-71-01-19-01 od 30. kolovoza 2019. godine riječi : „ nadležni ured državne uprave „, ured državne uprave“ u određenom padežu zamjenjuje se riječima:
„Upravni odjel za povjerene poslove državne uprave“ u odgovarajućem padežu.

Članak 2.

U cijelom tekstu Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Srednjoj školi kneza Branimira Benkovac riječi „ Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i njihovih obitelji zamjenjuje se riječima:
„Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji“
U članku 5. iza alineje 8. dodaje se nova alineja 9. koja glasi: „naznaku poveznice na internetskoj stranici ministarstva nadležnog za hrvatske branitelje u kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata
Članak 5. nadopunjuje se i glasi:
Sadržaj natječaja može se nadopuniti prema potrebama Škole, a u skladu s odredbama zakona i /ili podzakonskih propisa.

Članak 3.

Iznad članka 10. podnaslov se mijenja i glasi *„Vrednovanje kandidata upućenih od strane Upravnog odjela za povjerene poslove državne uprave „*

Članak 4.

Članak 12. mijenja se i glasi:
„Nezaposleni kandidat prijavljen na natječaj, koji se pozvao na pravo prednosti pri zapošljavanju iz članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("N.N." broj: 121/17., 98/19., 84/21.), ostvaruje to pravo u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima i to redoslijedom utvrđenim člankom 102. stavak 1. točka a) do l) navedenog Zakona.

Članak 5.

U članku 13 st.1 iza broja Narodnih novina 148/13 dodaje se broj Narodnih novina 98/19.

Članak 6.

Članak 14. mijenja se i glasi:
„Kandidat prijavljen na natječaj koji se pozvao na pravo prednosti pri zapošljavanju iz članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ("N.N." broj: 157/13., 152/14., 39/18., 32/20.) ostvaruje to pravo u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima i to prema uvjetima utvrđenim navedenim Zakonom."

Članak 7.

U članku 14 st.2 dodaje se alineja 1 *„ Dodatna prava prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata"* i glasi:
„Kandidat prijavljen na natječaj koji se pozvao na pravo prednosti pri zapošljavanju iz članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (N.N." broj: 84/21.) ostvaruje to pravo u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima i to prema uvjetima utvrđenim navedenim Zakonom."

Članak 8.

Članak 22. mijenja se i glasi :
„ Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Škole.
Ovaj Pravilnik objavljuje se na oglasnoj ploči Škole nakon dobivene suglasnosti Upravnog odjela za povjerene poslove državne uprave. U roku od osam (8) dana od dana stupanja na snagu, ovaj Pravilnik objavljuje se na mrežnim stranicama Škole."

Članak 9.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Srednjoj školi kneza Branimira Benkovac (u daljnjem tekstu Pravilnik), stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Škole. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o načinu i postupku zapošljavanja u Srednjoj školi kneza Branimira Benkovac KLASA: 012-01/19-01/02 URBROJ: 2198-1-71-01-19-01 od 30. kolovoza 2019. godine.

KLASA: 012-01/21-01/07
URBROJ: 2198-1-71-01-21- 1

Benkovac, 5. listopada 2021. godine

Predsjednica Školskog odbora
Anita Bugarija, dipl.oec

Na ovaj Pravilnik Upravni odjel za povjerene poslove državne uprave Zadarske županije dao je suglasnost dana 12. listopada 2021. godine, KLASA: 602-03/21-02/275, URBROJ: 2198/1-19-08/6-21-2, u skladu s člankom 107. stavak 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12,86/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20.).

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Škole dana 14. listopada 2021. godine i stupio je na snagu dana 15. listopada 2021. godine.

Ravnateljica

Maja Brkljača, prof.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA

UPRAVNI ODJEL ZA POVJERENE POSLOVE DRŽAVNE UPRAVE
KLASA: 602-03/21-02/275
URBROJ: 2198/1-19-08/6-21-2
Benkovac, 12. listopada 2021.

Na temelju članka 107. stavka 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine" broj : 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17 , 68/18, 98/19 i 64/20), a povodom zahtjeva Srednje škole Kneza Branimira Benkovac, Upravni odjel za povjerene poslove državne uprave Zadarske županije, donosi

O D L U K U

O davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja
u **srednjoj školi Kneza Branimira Benkovac**

I.

Daje se suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u SŠ Kneza Branimira Benkovac , KLASA:012-01/21-01/07; URBROJ:2198-1-71-01-21-1 koji je donio Školski odbor na sjednici održanoj dana 05. listopada 2021.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Savjetnica za povjerene poslove
Terezija Mandjičić dipl. def.

Dostaviti:

1. SŠ Kneza Branimira Benkovac
   Antuna Mihanovića 19
   23420 Benkovac
2. Pismohrana-ovdje

Na temelju članka 107. stavka 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispravak, 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17. i 68/18.) i članka 37. Statuta Srednje škole kneza Branimira Benkovac, KLASA: 012-01/19-01/01 URBROJ: 2198-1-71-01-19-1 od 23. srpnja 2019. godine, Školski odbor Srednje škole kneza Branimira Benkovac, na sjednici održanoj 30. kolovoza 2019. godine donio je

PRAVILNIK
O NAČINU I POSTUPKU ZAPOŠLJAVANJA U SREDNJOJ ŠKOLI KNEZA BRANIMIRA BENKOVAC

1. OPĆE ODREDBE

Predmet pravilnika

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja (u daljnjem tekstu: Pravilnik) u *Srednjoj školi kneza Branimira Benkovac, Antuna Mihanovića 19* (u daljnjem tekstu: Škola) uređuje način i postupak provedbe natječaja u Školi kojim se svim kandidatima za zapošljavanje osigurava jednaka dostupnost javne službe pod jednakim uvjetima, sadržaj natječaja, način na koji se obavlja vrednovanje odnosno procjenjuju rezultati vrednovanja, vrši rangiranje i odabir kandidata prijavljenih na natječaj odnosno kandidata koje je Školi uputio nadležni Ured državne uprave, imenovanje Povjerenstva za vrednovanje kandidata (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) i djelokrug rada Povjerenstva te druge odredbe glede zapošljavanja u Školi.

Članak 2.

Odredbe ovoga Pravilnika ne primjenjuju se u postupku imenovanja ravnatelja, u postupku zapošljavanja pomoćnika u nastavi, te stručno komunikacijskih posrednika.

Rodno značenje

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muške i na ženske osobe.

2. POSTUPAK PROVEDBE NATJEČAJA

Zasnivanje radnog odnosa u Školi

Članak 4.

Radni odnos u Školi zasniva se ugovorom o radu na temelju natječaja koji raspisuje ravnatelj Škole uz uvjete i na način propisan Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (u daljnjem tekstu: Zakon), drugim zakonima i propisima.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, radni odnos može se zasnovati ugovorom o radu i bez natječaja u skladu s Zakonom.

Postupak koji prethodi zasnivanju radnog odnosa u Školi grafički je prikazan kroz redoslijed i nositelje aktivnosti u priloženoj tablici:

Red. br.	**a k t i v n o s t**	**nositelj aktivnosti**
1.	Utvrditi je li za konkretno radno mjesto potrebna suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo)	ravnatelj
2.	Ukoliko je suglasnost Ministarstva potrebna, traži se pisano očitovanje	ravnatelj
1.	Prijava potreba za radnikom prijavljuje se nadležnom Uredu državne uprave	ravnatelj, povjerenik sindikata,
2.	Očitovanje Uredu državne uprave o razlozima zbog kojih nije primljena upućena osoba	ravnatelj
5.	Donošenje odluke o raspisivanju javnog natječaja	ravnatelj
6.	Objava natječaja na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole, te oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje	ravnatelj
7.	Postupak vrednovanja kandidata	povjerenstvo
8.	Izbor kandidata	Školski odbor, ravnatelj
9.	Sklapanje ugovora o radu s odabranim kandidatom	ravnatelj

Objava i sadržaj natječaja

Članak 5.

Radni odnos u Školi zasniva se ugovorom o radu na temelju javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj), kojega raspisuje ravnatelj Škole.

Natječaj se objavljuje na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnoj stranici Škole i oglasnoj ploči Škole.

Natječaj najmanje mora sadržavati:

- naziv i sjedište Škole,
- mjesto rada i naziv radnog mjesta za koje se raspisuje natječaj,
- tjedno radno vrijeme i vrijeme na koje se sklapa ugovor o radu
- opće i posebne uvjete za radno mjesto za koje se raspisuje natječaj,
- naznaku priloga/dokumentacije kojom se dokazuje ispunjenost uvjeta za radno mjesto za koje je raspisan natječaj,
- naznaku zapreka za zasnivanje radnog odnosa u Školi sukladno Zakonu i naznaku dokaza koji se prilaže,
- naznaka ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima uz obvezu pozivanja kandidata na to pravo u prijavi na natječaj, obveza dostavljanja propisane dokumentacije prema posebnom zakonu kojom se dokazuje ispunjenje uvjeta prednosti pri zapošljavanju.
- naznaku poveznice na internetskoj stranici ministarstva nadležnog za hrvatske branitelje kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i njihovih obitelji,
- naznaku da će se kandidatom prijavljenim na natječaj smatrati samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja,
- naznaku probnog rada ako se ugovora,
- rok za podnošenje prijava,
- naznaku da se na natječaj mogu javiti osobe oba spola,
- naznaku o načinu provođenja postupka vrednovanja
- naznaku mrežne stranice Škole na kojoj će se objaviti mjesto i vrijeme održavanja postupka vrednovanja kandidata
- naznaku o načinu dostavljanja prijave i adresu Škole na koju se podnose prijave s potrebitom dokumentacijom,
- naznaku da se isprave prilažu u neovjerenoj preslici i
- naznaku na koji se način obavještavaju kandidati o rezultatima natječaja.

Rok za podnošenje prijava kandidata na natječaj je osam (8) dana od dana objave natječaja na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnoj stranici Škole i oglasnoj ploči Škole.

U slučaju da se datumi objave natječaja razlikuju, rok za prijavu na natječaj istječe protekom roka u natječaju koji je posljednji objavljen.

Škola je u obvezi dostaviti Hrvatskom zavodu za zapošljavanje (u daljnjem tekstu: Zavod) prijavu potrebe za radnikom na obrascu propisanom od strane Zavoda u koji se unose elementi natječaja iz stavka 3. ovoga članka.

Uz prijavu iz stavka 6. ovoga članka, Škola Zavodu dostavlja i tekst natječaja iz stavka 1. ovoga članka.

Prijava na javni natječaj

Članak 6.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, po mogućnosti e- mail adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Uz prijavu se prilažu životopis i dokazi o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju, potpisana od strane prijavitelja.

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata

Članak 7.

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata prijavljenih na natječaj i kandidata koje je u Školu uputio nadležni ured državne uprave, a kojima je prethodni ugovor o radu na neodređeno vrijeme otkazan zbog gospodarskih, tehničkih ili organizacijskih razloga (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuje pisanom odlukom ravnatelj Škole.

Povjerenstvo se sastoji od tri (3) člana, od kojih je ravnatelj stalni član i predsjednik je povjerenstva.

Ostale članove povjerenstva imenuje ravnatelj Škole iz reda radnika koji imaju potrebno obrazovanje i stručno znanje vezano za utvrđivanje znanja, sposobnosti i vještina kandidata u postupku javnog natječaja.

Način rada povjerenstva za vrednovanje kandidata

Članak 8.

Povjerenstvo za vrednovanje radi na sjednicama, koje saziva predsjednik Povjerenstva.

Povjerenstvo za vrednovanje može raditi ako je sjednici nazočna natpolovična većina članova.

Član povjerenstva ne može biti član školskog odbora, niti osoba koja je s kandidatom u krvnom srodstvu u ravnoj lozi, odnosno pobočnoj lozi do 4. stupnja, bračni drug ili srodnik po tazbini do 2. stupnja , izvanbračni partner, štićenik ili posvojenik

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik i potpisuju ga svi članovi Povjerenstva koji su nazočni na sjednici. Zapisničara iz reda članova Povjerenstva određuje predsjednik.

Povjerenstvo obavlja slijedeće poslove:

- utvrđuje koje su prijave na natječaj pravodobne i potpune,
- utvrđuje listu kandidata prijavljenih na natječaj odnosno kandidata koje je u Školu uputio Ured državne uprave koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja i čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na razgovor (intervju)/testiranje
- provodi postupak vrednovanja kandidata radi utvrđivanja njihovog znanja, sposobnosti i vještina, te rezultata u dosadašnjem radu.
- objavljuje na web stranici Škole poziv kandidatima na razgovor (intervju)/testiranje
- utvrđuje rang –listu kandidata na temelju rezultata provedenog razgovora (intervjua)/testiranja

3. VREDNOVANJE KANDIDATA

Članak 9.

O načinu provedbe postupka vrednovanja i mogućoj potrebi provjere radnih i stručnih sposobnosti testiranjem odlučuje ravnatelj Škole pojedinačnom odlukom.

Vrednovanje kandidata Povjerenstvo utvrđuje usmeno putem razgovora (intervjua) odnosno testiranjem pismeno po odluci ravnatelja iz st. 1 ovog članka, a može biti i kombinacija oba načina.

Škola je obvezna kandidatu koji je osoba s invaliditetom prilikom provedbe postupka vrednovanja osigurati odgovarajuću razumnu prilagodbu.

Postupku vrednovanja mogu pristupiti kandidati s liste kandidata iz članka 8. stavka 5. alineja 2. ovog Pravilnika.

Poziv kandidatima na razgovor (intervju)/ testiranje objavljuje Povjerenstvo na web stranici Škole u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka.

Za kandidata koji ne pristupi postupku vrednovanja smatra se da je odustao od natječaja.

Vrednovanje kandidata upućenih od strane nadležnog Ureda državne uprave

Članak 10.

Vrednovanje prema odredbama ovog Pravilnika vrši se i za kandidate koje je uputio nadležni Ured državne uprave, a kojima je prethodni ugovor o radu na neodređeno vrijeme otkazan zbog gospodarskih, tehničkih ili organizacijskih razloga, uz uvjet da je nadležni Ured državne uprave uputio više od jednog kandidata odnosno da je između njih moguće izvršiti vrednovanje.

Vrednovanje kandidata koje je uputio nadležni Ured državne uprave obavlja se samo ukoliko se Škola nije pisano očitovala o razlozima zbog kojih nije primljena upućena osoba.

Rezultati vrednovanja

Članak 11.

Svaki član Povjerenstva vrednuje rezultat provjere kandidata koji je pristupio razgovoru (intervju)/testiranju – od 0 do 10 bodova.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na postupku vrednovanja ako je ostvario najmanje 50 % bodova od ukupnog broja bodova svih članova Povjerenstva.

Nakon provedenog postupka vrednovanja Povjerenstvo utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na intervjuu/testiranju

4. OSTVARIVANJE PREDNOSTI PRI ZAPOŠLJAVANJU

Dodatna prava prema zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji

Članak 12.

Nezaposleni kandidat prijavljen na natječaj, koji se pozvao na pravo prednosti pri zapošljavanju iz članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("N.N." broj: 121/17.), ostvaruje to pravo u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima i to redoslijedom utvrđenim člankom 102. stavak 1. točka a) do k) rečenog Zakona.

Prednost iz stavka 1. ovoga članka mogu ostvariti i osobe iz članka 102. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("N.N." broj: 121/17.) koje su zaposlene na poslovima koji ne odgovaraju njihovoj stručnoj spremi.

Dodatna prava prema zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata

Članak 13.

Kandidat prijavljen na natječaj koji se pozvao na pravo prednosti pri zapošljavanju iz članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata ("N.N." broj: 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 13/03, i 148/13.), ostvaruje to pravo u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima i to redoslijedom utvrđenim člankom 48. f stavkom 1. točka 1. do 3. rečenog Zakona.

Prednost iz stavka 1. ovoga članka kandidat prijavljen na natječaj ostvaruje pod uvjetom da nema kandidata prijavljenih na natječaj iz članka 12. ovog Pravilnika.

Dodatna prava prema zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom

Članak 14.

Kandidat prijavljen na natječaj koji se pozvao na pravo prednosti pri zapošljavanju iz članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ("N.N." broj: 157/13., 152/14. i 39/18.) ostvaruje to pravo u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima i to prema uvjetima utvrđenim rečenim Zakonom.

Prednost iz stavka 1. ovoga članka kandidat prijavljen na natječaj ostvaruje pod uvjetom da nema kandidata prijavljenih na natječaj iz članka 12. ovog Pravilnika.

5. PRIJEM U RADNI ODNOS

Utvrđivanje konačne rang liste

Članak 15.

Povjerenstvo za vrednovanje utvrđuje Konačnu rang listu kandidata prema ukupno ostvarenom broju bodova.

U slučaju da kandidat prijavljen na natječaj ostvaruje prednost pri zapošljavanju prema posebnom propisu iz članka 12. do 14. ovog Pravilnika ima jednak, najveći broj bodova s jednim ili više kandidata koji ne ostvaruju prednost pri zapošljavanju, stavlja se na prvo mjesto Konačne rang liste.

Ukoliko dva ili više kandidata prijavljenih na natječaj ostvaruju prednost pri zapošljavanju prema posebnom propisu iz članka 12. ovog Pravilnika imaju jednak, najveći broj bodova, prvo mjesto na Konačnoj rang listi se utvrđuje temeljem redoslijeda utvrđenog člankom 102. stavak 1. točka a) do k) Zakona iz članka 12. ovoga Pravilnika.

Ukoliko dva ili više kandidata prijavljenih na natječaj ostvaruju prednost pri zapošljavanju prema posebnom propisu iz članka 13. ovog Pravilnika imaju jednak, najveći broj bodova, prvo mjesto na Konačnoj rang listi se utvrđuje temeljem redoslijeda utvrđenog člankom 48. f stavak 1. točka 1. do 3. Zakona iz članka 13. ovoga Pravilnika.

Ukoliko dva ili više kandidata prijavljenih na natječaj ostvaruju prednost pri zapošljavanju prema posebnom propisu iz članka 14. ovog Pravilnika imaju jednak, najveći broj bodova, prvo mjesto na Konačnoj rang listi se utvrđuje temeljem članka 9. stavak 4. Zakona iz članka 14. ovog Pravilnika.

U slučaju da dva ili više kandidata prijavljenih na natječaj nakon provedenog postupka vrednovanja imaju jednak, najveći broj bodova, a kandidati koji ostvaruju prednost pri zapošljavanju prema posebnom propisu iz članka 12. do 14.. ovog Pravilnika ostvaruju i potpuno ista prava po posebnom propisu, njihov redoslijed na Konačnoj rang listi utvrđuje Povjerenstvo.

Provjera nepostojanja zapreka za zapošljavanje u školskoj ustanovi i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti

Članak 16.

Izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku, dostavi rješenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od zasnivanja radnog odnosa u školskoj ustanovi.

Škola će po službenoj dužnosti provjeriti nepostojanje ostalih zapreka za zasnivanje radnog odnosa u školskoj ustanovi iz članka 106. Zakona.

Prethodna suglasnost Školskog odbora

Članak 17.

Za kandidata koji se nalazi prvi na Konačnoj rang listi, ravnatelj Škole će od Školskog odbora zatražiti suglasnost za zasnivanje radnog odnosa.

Zahtjev za davanje suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka, u pravilu, se dostavlja u pisanom obliku, a u slučaju žurnosti isti može biti i usmeno iznijet na samoj sjednici Školskog odbora Škole.

Ako se Školski odbor ne očituje u roku od 10 dana od dana primitka zahtjeva za suglasnošću smatra se da je suglasnost dana.

Ako ne postoji niti jedan kandidat koji ispunjava uvjete za prijam u radni odnos s kojim bi se mogao zasnovati radni odnos ili ne postoji kandidat za kojega se može potvrditi da će kvalitetno obavljati poslove za koje je objavljen natječaj, ravnatelj će predložiti Školskom odboru da se nitko ne primi u radni odnos temeljem raspisanog natječaja te da se natječaj ponovi.

Do zasnivanja radnog odnosa na temelju ponovljenog natječaja upražnjeno radno mjesto će se popuniti na način i u postupku utvrđenim zakonom.

Odustanak kandidata

Članak 18.

U slučaju odustanka izabranog kandidata od zasnivanje radnog odnosa u školskoj ustanovi, ravnatelj će izabrati drugog kandidata s rang liste iz članka 15. ovog Pravilnika, a ukoliko nema drugih kandidata koji su zadovoljili na provedenom razgovoru (intervjuu)/testiranju, obustavit će postupak natječaja.

Odluka kojom se obustavlja provedba postupka javnog natječaja objavljuje se istodobno na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnoj stranici Škole i oglasnoj ploči Škole.

Pravo uvida u rezultate

Članak 19.

Svi kandidati prijavljeni na javni natječaj imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na javni natječaj, u skladu s propisima koji reguliraju područje zaštite osobnih podataka.

Sklapanje ugovora o radu

Članak 20.

Temeljem pozitivne suglasnosti Školskog odbora iz članka 17. ovog Pravilnika, ravnatelj donosi odluku o prijemu radnika u radni odnos te s njim sklapa ugovor o radu.

Na postupak sklapanja ugovora o radu primjenjuju se odredbe Pravilnika o radu Škole

Obavještavanje kandidata

Članak 21.

Kandidati se obavještavaju putem web stranice Škole što se navodi u natječaju. Iznimno od stavka 1. ovog članka ako se na natječaj prijavi kandidat ili kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima sve se kandidate obavještava istim tekstom obavijesti pisanom preporučenom poštanskom pošiljkom sa povratnicom.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

Stupanje na snagu pravilnika

Članak 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole, a primjenjuje se danom dobivanja suglasnosti nadležnog tijela.

Pravilnik o načinu i postupku zapošljavanja u (Srednjoj školi kneza Branimira Benkovac, Antuna Mihanovića 19) utvrđen je na 145. sjednici Školskog odbora od 30. kolovoza 2019. godine.

KLASA: 012-01/19-01/02
URBROJ: 2198-1-71-01-19-1
Mjesto i datum, Benkovac 30. kolovoza 2019.

Predsjednica Školskog odbora:
Kornelija Gabrić

REPUBLIKA HRVATSKA 2 SREDNJA ŠKOLA KNEZA BRANIMIRA BENKOVAC BENKOVAC

Ovaj Pravilnik objavljen je dana 30. kolovoza 2019. godine i stupa na snagu dana 07. rujna 2019. godine.

Ravnatelj:

Josip Peran

...A SAULA KNEZA BRANI...
BENKOVAC
PRIMLJENO 03.09.2019.
Klasifikacijska oznaka
002-01/19-01/314
Urudžbeni broj
2198-1-71-01-19-1

REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE U
ZADARSKOJ ŽUPANIJI
Služba za društvene djelatnosti
Ispostava Benkovac
KLASA: 600-01/19-01/06
URBROJ: 2198-06/6-19-4
Benkovac 03. Rujna 2019.

Na temelju članka 107. Stavka 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine" broj :87/08., 86/09., 92/10., 105/10.isp., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17. I 68/18.), povodom zahtjeva Srednje škole „Kneza Branimira" Antuna Mihanovića 19, 23420 Benkovac , Ured državne uprave u Zadarskoj županiji, Služba za društvene djelatnosti, Ispostava Benkovac, donosi

O D L U K U

O davanju suglasnosti na Pravilnik o načinu i postupku zapošljavanja
u Srednjoj školi „Kneza Branimira", Benkovac

I.

Daje se suglasnost na Pravilnik o načinu i postupku zapošljavanja u Srednjoj školi „Kneza Branimira" Benkovac, KLASA: 012-01/19-01/02; URBROJ:2198-1-71-19-1 koji je donio **Školski odbor** na sjednici održanoj dana 30. Kolovoza 2019.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Upravna savjetnica za društvene djelatnosti
Terezija Mandičić dipl. def.

Dostaviti:
1. SŠ „Kneza Branimira, Benkovac
   Antuna Mihanovića 19
   23420 Benkovac
2. Pismohrana –ovdje